

PATVIRTINTA

Vilniaus miesto savivaldybės tarybos

2023 m. *vasario 8* d.

sprendimu Nr. *1-1784*

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VILNIAUS BIRUTĖS DARŽELIO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinės įstaigos Vilniaus Birutės darželio nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Vilniaus Birutės darželio (toliau – Darželis) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, Darželio grupę, pagrindinę paskirtį, ugdymo kalbą ir ugdymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritis, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, Darželio teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimo į darbą ir atleidimą iš jo, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, reorganizavimo, likvidavimo, pertvarkymo ir struktūros pertvarkos tvarką.
2. Darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo antspaudą su Vilniaus miesto savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose ir (ar) kitose kredito įstaigose, atributiką. Savo veikloje Darželis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos ratifikuotomis tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Vilniaus miesto savivaldybės teisės aktais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.
3. Darželio oficialusis pavadinimas – Vilniaus Birutės darželis, trumpasis pavadinimas – Birutės darželis. Darželis įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas – 190016927.
4. Darželio istorija: darželio įsteigimo data – 1959-11-01. Vilniaus 51-mas darželis įsteigtas Vilniaus P. Eidukevičiaus odos ir avalynės gamybinio susivienijimo. 1992-04-28 mero potvarkiu Nr. 210 51-mąjį darželį iš valstybinės įmonės „Viktorija“ perėmė Vilniaus miesto Švietimo ir jaunimo reikalų skyrius. Vilniaus miesto tarybos 1998-07-15 sprendimu Nr. 225 darželiui suteiktas pavadinimas – Vilniaus Birutės darželis.
5. Darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
6. Darželio priklausomybė – savivaldybės.
7. Darželio savininkė – Vilniaus miesto savivaldybė, kodas 111109233, adresas Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius.
8. Darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus miesto savivaldybės taryba. Jos kompetencija:
 - 8.1. priima sprendimus dėl Darželio pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

- 8.2. priima sprendimus dėl Darželio filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;
- 8.3. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;
- 8.4. priima sprendimus dėl Darželio buveinės pakeitimo;
- 8.5. tvirtina Darželio nuostatus;
- 8.6. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir šiuose nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
- 9. Savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimai įforminami raštu.
- 10. Darželio veiklos koordinatorius – pagal kompetenciją įstaigą kuriojantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys.
- 11. Įstaigos grupė – ikimokyklinio ugdymo mokykla.
- 12. Darželio pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga darželis.
- 13. Ugdymo kalba – lietuvių.
- 14. Ugdymo formos – ikimokyklinio ugdymo grupė, priešmokyklinio ugdymo grupė.
- 15. Ugdymo proceso organizavimo būdas – dieninis.
- 16. Darželis vykdo neformaliojo vaikų švietimo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.
- 17. Mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai neišduodami.

II SKYRIUS

DARŽELIO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS, MOKYMOSI PASIEKIMUS ĮTEISINANČIŲ DOKUMENTŲ IŠDAVIMAS

- 18. Darželio veiklos sritis – švietimas.
- 19. Darželio pagrindinė švietimo veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10.
- 20. Darželio kitos švietimo veiklos rūšys:
 - 20.1. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;
 - 20.2. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.
- 21. Darželio kitos ne švietimo veiklos rūšys:
 - 21.1. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;
 - 21.2. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20.
- 22. Darželio tikslas – padėti vaikui tenkinti jo prigimtinius, kultūrinius poreikius, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, bendrąsias ir esmines kompetencijas, būtinas tolesniam mokymuisi pagal pradinio ugdymo programą.
- 23. Darželio uždaviniai:
 - 23.1. teikti vaikams kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą;

23.2. telkti vaikus ir suaugusiuosius bendruomenės veiklai, vykdyti visuomenės kultūrinio ugdymo funkcijas;

23.3. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

23.4. taikyti ugdymo metodus, atitinkančius vaiko amžiaus tarpsnio ir individualius ypatumus, ugdymo srities specifiką;

23.5. ugdymo procesą grįsti pedagogo asmenybe ir jo pasaulėžiūros, dorovinės ir profesinės kompetencijos nuolatinio augimo nuostatomis;

23.6. individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį, atitinkantį ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo tikslus, raidos ypatumus, ugdymosi poreikius ir interesus.

24. Darželis, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, vykdo šias funkcijas:

24.1. ikimokyklinį ugdymą pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintus ikimokyklinio ugdymo programų kriterijus parengtą ikimokyklinio ugdymo programą, vykdo priešmokyklinį ugdymą pagal vienų metų švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. Atsižvelgdamas į Darželio bendruomenės reikmes, taip pat į vaikų poreikius ir interesus, konkretina ir individualizuoja ugdymo turinį;

24.2. rengia ikimokyklinio ugdymo programą, kuriai pritaria Daželio savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija arba jos įgaliotas asmuo;

24.3. vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas, ugdymo sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina geros kokybės ugdymą;

24.4. inicijuoja vaikų ugdymo (-si) pasiekimų tyrimus;

24.5. sudaro palankias sąlygas ugdyti vaikų tautinį, pilietinį sąmoningumą, puoselėti kultūrinę ir socialinę brandą, tenkinti saviugdos ir saviraiškos poreikius;

24.6. sudaro sąlygas darbuotojams kelti kvalifikaciją, dalytis gerąja patirtimi;

24.7. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią ugdymosi ir darbo aplinką, vykdo žalingų įpročių, smurto ir patyčių prevenciją;

24.8. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę vadovaudamasis švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais Švietimo aprūpinimo standartais;

24.9. organizuoja vaikų maitinimą Darželyje;

24.10. viešai skelbia informaciją apie Darželio veiklą teisės aktų nustatyta tvarka, organizuoja tėvų švietimą;

24.11. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka vykdo vaiko minimalios priežiūros priemonės, sudaro Darželio vaiko gerovės komisiją;

24.12. vaikų tėvų (globėjų) pageidavimu teikia mokamas papildomas paslaugas (studijas, būrelius, ekskursijas ir kt.);

24.13. vykdo kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS DARŽELIO TEISĖS IR PAREIGOS

25. Darželis, įgyvendindamas jam pavestą tikslą ir iškeltus uždavinius, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

- 25.1. vykdyti neformaliojo švietimo programas;
- 25.2. parinkti ugdymo (-si) ir veiklos būdus;
- 25.3. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- 25.4. vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;
- 25.5. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 25.6. įgyvendinti kitas teisės aktuose numatytas teises.

26. Darželis, įgyvendindamas jam pavestus tikslus ir uždavinius, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, privalo:

- 26.1. užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymą;
- 26.2. sudaryti higienos normas atitinkančias ugdymo sąlygas;
- 26.3. užtikrinti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;
- 26.4. naudoti lėšas Nuostatuose nurodytiems uždaviniams įgyvendinti pagal asignavimų valdytojo patvirtintas programas;
- 26.5. teikti savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai ir kitoms Lietuvos Respublikos įstatymų numatytoms institucijoms veiklos ataskaitas;
- 26.6. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.

IV SKYRIUS DARŽELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

27. Darželio veiklos organizavimo teisinis pagrindas:

27.1. Darželio strateginis planas, patvirtintas Darželio direktoriaus, pritarus Darželio tarybai ir Vilniaus miesto savivaldybės vykdomajai institucijai ar jos įgaliotam asmeniui;

27.2. Darželio metinis veiklos planas, patvirtintas Darželio direktoriaus, pritarus Darželio tarybai;

27.3. kiti Darželio veiklą reglamentuojantys ir teisės aktų nustatyta tvarka parengti, suderinti ir patvirtinti teisės aktai.

28. Darželiui vadovauja direktorius, skiriamas penkeriems metams į pareigas viešo konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų Vilniaus miesto savivaldybės mero Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Pasibaigus direktoriaus pirmajai penkerių metų kadencijai, jis gali būti skiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai, jeigu jo metų veikla kiekvienais metais buvo vertinama labai gerai arba gerai. Pasibaigus direktoriaus kadencijai, jam sutikus, jo įgaliojimai pratęsimi, iki įvyks viešas konkursas direktoriaus pareigoms eiti ir bus paskirtas direktorius. Direktorius, baigęs penkerių metų kadenciją, turi teisę dalyvauti Darželio viešame konkurse direktoriaus pareigoms eiti.

30. Viešas konkursas Darželio direktoriaus pareigoms eiti skelbiamas teisės aktų nustatyta tvarka likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki Darželio direktoriaus kadencijos pabaigos, išskyrus atvejus, kai direktorius paskiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai.

31. Darželio direktoriumi gali būti tik nepriekaištingos reputacijos asmuo.

32. Jeigu pasibaigus penkerių metų kadencijai Darželio direktorius, kurio visos metų veiklos ataskaitos buvo įvertintos gerai ir labai gerai, atsisako būti paskirtas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai arba dalyvauti viešame konkurse Darželio direktoriaus pareigoms eiti arba jo nelaimi, esant galimybei, jam teisės aktų nustatyta tvarka siūlomos kitos pareigos.

33. Nuostatuose neaptarti klausimai, susiję su Darželio direktoriaus skyrimu ir atleidimu, sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Direktoriaus kompetencija:

34.1. formuoja ugdymo turinį vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis, švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtinta priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa ir kitais su ugdymo turiniu susijusiais teisės aktais;

34.2. suderinęs su Vilniaus miesto savivaldybės vykdomąja institucija arba jos įgaliotu asmeniu, tvirtina Darželio struktūrą, Darželio darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

34.3. tvirtina mokytojų ir darbuotojų pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Darželio darbuotojus;

34.4. vadovauja Darželio strateginio plano ir metinio veiklos plano, ikimokyklinio ugdymo programos rengimui, rekomendacijų dėl smurto prevencijos įgyvendinimo Darželyje priemonių įgyvendinimui, juos tvirtina, vadovauja jų vykdymui;

34.5. priima vaikus Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, sudaro ugdymo sutartis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

34.6. suderinęs su Darželio taryba, tvirtina Darželio darbo tvarkos taisykles;

34.7. užtikrina vaikams ir darbuotojams sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

34.8. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams skiria švietimo pagalbą teisės aktų nustatyta tvarka;

- 34.9. vaikų tėvų (globėjų) pageidavimu teikia mokamas papildomas paslaugas (studijas, būrelius, ekskursijas ir kt.);
- 34.10. organizuoja vaikų maitinimą Darželyje;
- 34.11. rūpinasi darbuotojų darbo sąlygomis, organizuoja trūkstamų darbuotojų paiešką;
- 34.12. organizuoja, koordinuoja, analizuoja ir vertina Darželio veiklą pavestoms funkcijoms vykdyti bei uždaviniams įgyvendinti;
- 34.13. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą, užtikrina, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Nuostatų;
- 34.14. sudaro komisijas, darbo grupes;
- 34.15. Darželio vardu sudaro sutartis Darželio funkcijoms vykdyti;
- 34.16. organizuoja Darželio dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 34.17. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Darželio turtą, lėšas ir jais disponuoja, užtikrina optimalų intelektinių, materialinių, finansinių ir informacinių išteklių valdymą bei naudojimą;
- 34.18. rūpinasi metodinės veiklos organizavimu, darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro sąlygas kvalifikacijai kelti, mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams galimybę atestuotis ir organizuoja jų atestaciją švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;
- 34.19. inicijuoja Darželio savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;
- 34.20. bendradarbiauja su vaikų tėvais (globėjais), pagalbą vaikui, pedagogui ir Darželiui teikiančiomis įstaigomis, aukštosiomis mokyklomis, teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnybomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;
- 34.21. Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo nustatyta tvarka kreipiasi į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorių dėl minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių vaikui skyrimo;
- 34.22. atstovauja Darželiui kitose institucijose;
- 34.23. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiamos statistinės ataskaitos ir ataskaitų rinkiniai būtų teisingi;
- 34.24. užtikrina veiksmingą Darželio vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
- 34.25. kiekvienais metais teikia Darželio bendruomenei ir Darželio tarybai svarstyti ir viešai paskelbia metų veiklos ataskaitą. Metų veiklos ataskaitos struktūrą ir reikalavimus nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras;
- 34.26. dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti vykdyti Darželio direktoriaus pavaduotojams;
- 34.27. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

V SKYRIUS DARŽELIO SAVIVALDA

35. Darželyje veikia šios savivaldos institucijos: Darželio taryba, pedagogų taryba, vaikų grupių tėvų (globėjų) komitetai.

36. Darželio taryba yra aukščiausia Darželio savivaldos institucija, sudaryta iš pedagogų, tėvų (globėjų) ir vietos bendruomenės atstovų svarbiausiems Darželio veiklos sričių klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir spręsti.

37. Darželio tarybos nariu gali būti asmuo, turintis žinių ir gebėjimų, padedančių siekti Darželio strateginių tikslų ir įgyvendinti Darželio misiją. Darželio tarybos nariu negali būti Darželio vadovas, valstybės politikai, politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai.

38. Darželio tarybą sudaro 7 nariai. Darželio tarybos nariai renkami trejiems metams. 3 nariai atstovauja tėvams (globėjams), 3 nariai – pedagogams ir vienas narys – vietos bendruomenei. Darželio tarybos sudėtį tvirtina Darželio direktorius.

39. Likus ne mažiau kaip dviem mėnesiams iki Darželio tarybos kadencijos pabaigos skelbiami nauji Darželio tarybos rinkimai. Pasibaigus Darželio tarybos kadencijai, Darželio taryba baigia savo veiklą ir perduoda savo įgaliojimus naujai išrinktai Darželio tarybai.

40. Asmenys į Darželio tarybą renkami vienai kadencijai. Pasibaigus Darželio tarybos nario trejų metų kadencijai, jo įgaliojimai nutrūksta.

41. 3 tėvus (globėjus) į Darželio tarybą renka visuotinis tėvų (globėjų) susirinkimas. Siūlyti kandidatus, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris tėvas (globėjas). Renkant tėvus (globėjus), kiekvienas visuotiniame tėvų (globėjų) susirinkime dalyvaujantis tėvas (globėjas) turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į Darželio tarybą pasiūlytų kandidatų skaičiui. Visuotiniame tėvų (globėjų) susirinkime dalyvaujantis tėvas turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Darželio tarybos nariais išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų Darželio taryboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas susirinkime dalyvaujantis tėvas (globėjas) gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą.

42. 3 pedagogus į Darželio tarybą renka pedagogų taryba. Siūlyti kandidatus, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris pedagogų tarybos narys. Renkant pedagogus, kiekvienas pedagogų tarybos narys turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į Darželio tarybą pasiūlytų kandidatų skaičiui. Pedagogų tarybos narys turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Darželio tarybos nariais išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų Darželio taryboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas pedagogų tarybos narys gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą.

43. Vieną bendruomenės narį į Darželio tarybą renka bendruomenės narių susirinkimas. Siūlyti kandidatus, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris bendruomenės narys. Kandidatas turi būti susietas bendrais gyvenimo vietos bendruomenėje poreikiais ir interesais. Renkant bendruomenės narį, kiekvienas bendruomenės narių susirinkime dalyvaujantis bendruomenės narys turi po vieną balsą, kuris atiduodamas už vieną kandidatą. Išrenkamas daugiausia balsų surinkęs kandidatas. Jei du ar daugiau kandidatų surenka po lygiai balsų, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame balsuojama tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą.

44. Darželio tarybai vadovauja pirmininkas. Pirmininką iš Darželio tarybos narių renka ir atšaukia Darželio tarybos nariai pirmojo posėdžio metu paprasta balsų dauguma.

45. Darželio tarybos dokumentus teisės aktų nustatyta tvarka tvarko Darželio tarybos sekretorius, išrenkamas iš Darželio tarybos narių balsų dauguma pirmojo posėdžio metu.

46. Darželio tarybos posėdį šaukia pirmininkas. Posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi Darželio tarybos pirmininkas, Darželio taryba nutarimu, Darželio direktorius, Darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

47. Darželio tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 narių. Nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Kiekvienas narys turi po vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Darželio tarybos pirmininko balsas. Nesant kvorumo, nutarimai nepriimami.

48. Į Darželio tarybos posėdžius be balso teisės gali būti kviečiami kitų Darželio savivaldos institucijų atstovai, Darželio direktorius, pedagogai, vaikų tėvai (globėjai) ir kiti asmenys.

49. Eiliniai Darželio tarybos posėdžiai šaukiami 3 kartus per metus. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Darželio tarybos posėdis.

50. Darželio taryba veiklą organizuoja pagal savo patvirtintus nuostatus. Darželio tarybos nuostatai keičiami Darželio tarybos nutarimu.

51. Darželio tarybos nuostatų keitimo iniciatyvos teisę turi Darželio tarybos narys (-iai), Darželio direktorius, Darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir savininkas.

52. Darželio tarybos narius gali atšaukti juos išrinkusios Darželio bendruomenės grupės.

53. Darželio tarybos narys gali atsistatydinti nesibaigus Darželio tarybos kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu įspėjęs Darželį.

54. Darželio tarybos narį atšaukus, jam atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių nutrūkus Darželio tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas narys, atstovaujantis tai Darželio bendruomenės grupei, kuriai atstovavo buvęs narys iki veikiančios Darželio tarybos kadencijos pabaigos šiuose nuostatuose numatyta Darželio tarybos narių rinkimo tvarka.

55. Darželio tarybos kompetencija:

55.1. teikia siūlymus dėl Darželio strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

55.2. pasirenka Darželio veiklos įsivertinimo sritis, veiklos kokybės įsivertinimo atlikimo metodiką, analizuoja įsivertinimo rezultatus ir priima sprendimus dėl veiklos tobulinimo;

55.3. pritaria Darželio strateginiam planui, Darželio metiniam veiklos planui, Darželio vidaus darbo tvarkos taisyklėms, kitiems Darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Darželio direktoriaus;

55.4. teikia Darželio direktoriui siūlymus dėl Darželio vidaus struktūros tobulinimo;

55.5. svarsto Darželio lėšų naudojimo klausimus;

55.6. kiekvienais metais svarsto ir vertina Darželio vadovo metinę veiklos ataskaitą. Ataskaitą įvertinusi nepatenkinamai, kreipiasi į merą prašydama įvertinti direktoriaus darbą;

55.7. turi teisę gauti visą informaciją apie Darželio veiklą;

55.8. svarsto kitų savivaldos institucijų ar Darželio bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia Darželio direktoriui siūlymus;

55.9. svarsto Darželio metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus Darželio direktoriui, savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai dėl Darželio veiklos tobulinimo, saugių vaikų ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Darželio materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;

55.10. svarsto kitus Darželio direktoriaus teikiamus su jos kompetencija susijusius klausimus.

56. Darželio taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito Darželio bendruomenei.

57. Darželio taryba paleidžiama:

57.1. reikalaujant dviem trečdaliams Darželio tarybos narių;

57.2. likviduojant Darželį.

58. Darželio pedagogų taryba – nuolat veikianti Darželio savivaldos institucija pedagogų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Darželio pedagogų tarybą sudaro 9 nariai, renkami penkeriems metams. Darželio pedagogų tarybos nariais gali tapti Darželio direktoriaus pavaduotojai ugdymui, visi Darželyje dirbantys pedagogai, sveikatos priežiūros specialistai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys. Darželio pedagogų tarybos sudėtį tvirtina Darželio direktorius.

59. Likus ne mažiau kaip trimis mėnesiais iki Darželio pedagogų tarybos kadencijos pabaigos skelbiami nauji Darželio pedagogų tarybos rinkimai. Pasibaigus Darželio pedagogų tarybos kadencijai, Darželio pedagogų taryba baigia savo veiklą ir perduoda savo įgaliojimus naujai išrinktai Darželio pedagogų tarybai.

60. Asmenys į Darželio pedagogų tarybą renkami vienai kadencijai. Pasibaigus Darželio tarybos nario penkerių metų kadencijai, jo įgaliojimai nutrūksta.

61. Atstovus į Darželio pedagogų tarybą renka Darželio direktoriaus pavaduotojai ugdymui, visi Darželyje dirbantys pedagogai, sveikatos priežiūros specialistai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys visuotiniame susirinkime. Siūlyti

kandidatus, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris pagal šiuos nuostatus Darželio pedagogų tarybos nariu galintis tapti asmuo. Renkant atstovus, kiekvienas visuotinio susirinkimo dalyvis turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į pedagogų tarybą pasiūlytų kandidatų skaičiui. Visuotinio susirinkimo dalyvis turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Pedagogų tarybos nariais išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų pedagogų taryboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas susirinkimo dalyvis gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą.

62. Darželio pedagogų tarybai vadovauja pirmininkas. Pirmininką iš Darželio pedagogų tarybos narių renka ir atšaukia Darželio pedagogų tarybos nariai pirmojo posėdžio metu paprasta balsų dauguma.

63. Darželio pedagogų tarybos dokumentus pagal dokumentacijos planą ir dokumentų valdymo taisyklės tvarko pedagogų tarybos išrenkamas pedagogų tarybos sekretorius.

64. Darželio pedagogų tarybos posėdį šaukia pirmininkas. Posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi Darželio pedagogų tarybos pirmininkas, Darželio pedagogų taryba nutarimu, Darželio direktorius, Darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

65. Darželio pedagogų tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 narių. Nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Kiekvienas narys turi po vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Darželio pedagogų tarybos pirmininko balsas. Nesant kvorumo, nutarimai nepriimami.

66. Į Darželio pedagogų tarybos posėdžius be balso teisės gali būti kviečiami kitų Darželio savivaldos institucijų atstovai, Darželio direktorius, pedagogai, vaikų tėvai (globėjai) ir kiti asmenys.

67. Eiliniai Darželio pedagogų tarybos posėdžiai šaukiami 4 kartus per metus. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Darželio pedagogų tarybos posėdis.

68. Darželio pedagogų taryba veiklą organizuoja pagal savo patvirtintus nuostatus. Darželio pedagogų tarybos nuostatai keičiami Darželio pedagogų tarybos nutarimu.

69. Darželio pedagogų tarybos nuostatų keitimo iniciatyvos teisę turi Darželio pedagogų tarybos narys (-iai).

70. Darželio pedagogų tarybos narius gali atšaukti juos išrinkęs Darželio direktoriaus pavaduotojų ugdymui, visų Darželyje dirbančių pedagogų, sveikatos priežiūros specialistų, švietimo pagalbą teikiančių specialistų, kitų tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujančių asmenų visuotinis susirinkimas.

71. Darželio pedagogų tarybos narys gali atsistatydinti nesibaigus Darželio pedagogų tarybos kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu įspėjęs Darželį.

72. Darželio pedagogų tarybos narį atšaukus, jam atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių nutrūkus Darželio pedagogų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas narys iki veikiančios Darželio pedagogų tarybos kadencijos pabaigos šiuose nuostatuose numatyta Darželio pedagogų tarybos narių rinkimo tvarka.

73. Darželio pedagogų tarybos kompetencija:

73.1. aptaria praktinius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo klausimus;

73.2. analizuoja Darželio ugdymo procesą ir numato šio proceso tobulinimo būdus;

73.3. analizuoja Darželio veiklos ir ugdymo programų įgyvendinimą;

73.4. skatina naujovių paiešką ir gerosios patirties sklaidą;

73.5. kartu su Darželio logopedu, asmens sveikatos priežiūros specialistu ir kitais specialistais sprendžia vaikų sveikatos, saugios veiklos, kalbos, elgesio korekcijos, poilsio ir mitybos klausimus;

73.6. numato bendradarbiavimo su vaikų tėvais (globėjais) ir visuomene kryptis;

73.7. renka atstovus į Darželio tarybą;

73.8. teikia Darželio direktoriui siūlymus dėl pedagogų kvalifikacijos kėlimo;

73.9. pritaria Darželio vidaus tvarkos taisyklėms;

73.10. sprendžia kitus su jos veikla susijusius klausimus.

74. Darželyje veikia vaikų grupių tėvų (globėjų) komitetai. Jie renkami grupės tėvų (globėjų) susirinkime vienerių metų kadencijai kiekvienų mokslo metų pradžioje. Komitetus sudaro 3 nariai – tėvai (globėjai), atstovaujantys atitinkamos vaikų grupės tėvams (globėjams). Siūlyti kandidatus, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris iš grupės vaikų tėvų (globėjų). Renkant narius, kiekvienas tėvų (globėjų) susirinkime dalyvaujantis asmuo turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į vaikų grupių tėvų (globėjų) komitetą pasiūlytų kandidatų skaičiui. Tėvų (globėjų) susirinkime dalyvaujantis asmuo turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Vaikų grupių tėvų (globėjų) komiteto nariais išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų Darželio vaikų grupių tėvų (globėjų) komitete, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas tėvų (globėjų) susirinkime dalyvaujantis asmuo gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą. Darželio vaikų grupių tėvų (globėjų) komitetams vadovauja grupių tėvų (globėjų) bendru sutarimu pirmajame pasitarime visai kadencijai išrinkti pirmininkai.

75. Asmenys į Darželio vaikų grupių tėvų (globėjų) komitetus renkami vienai kadencijai. Pasibaigus Darželio vaikų grupės tėvų (globėjų) komiteto nario vienerių metų kadencijai, jo įgaliojimai nutrūksta.

76. Darželio vaikų grupių tėvų (globėjų) komiteto narius gali atšaukti juos išrinkęs grupės tėvų (globėjų) susirinkimas. Darželio vaikų grupių tėvų (globėjų) komiteto narys gali atsistatydinti nesibaigus Darželio vaikų grupių tėvų (globėjų) komiteto kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu įspėjęs Darželio vaikų grupių tėvų (globėjų) komitetą.

77. Darželio vaikų grupės tėvų (globėjų) komiteto narį atšaukus, jam atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių nutrūkus Darželio vaikų grupės tėvų (globėjų) komiteto nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas narys iki veikiančios Darželio vaikų grupės tėvų (globėjų) komiteto kadencijos pabaigos šiuose nuostatuose numatyta Darželio vaikų grupės tėvų (globėjų) komiteto narių rinkimo tvarka.

78. Tėvų (globėjų) komitetų veiklos organizavimo forma – pasitarimai, kurie rengiami pagal poreikį, sprendimai priimami bendru susitarimu. Pasitarimus rengia tėvų (globėjų) komiteto pirmininkas, pasitarimų rengimo iniciatyvos teisę turi tėvų (globėjų) komiteto pirmininkas, Darželio direktorius ir grupės pedagogai.

79. Tėvų (globėjų) komitetai:

79.1. padeda spręsti grupės veiklos ir vaikų ugdymo klausimus;

79.2. aptaria su grupės pedagogu vaikų saugumo, maitinimo, informacijos apie vaikus gavimo klausimus;

79.3. padeda organizuoti grupės renginius, išvykas, kurti edukacinę aplinką;

79.4. teikia siūlymus Darželio tarybai ir direktoriui;

79.5. sprendžia kitus su jų veikla susijusius klausimus.

VI SKYRIUS DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

80. Darbuotojai į darbą Darželyje priimami ir atleidžiami iš jo vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais darbo santykius.

81. Darželio darbuotojų darbo užmokestis mokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais ir kitais teisės aktais.

82. Darželio pavaduotojo (-ų) ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, poskyrių vedėjų, mokytojų, kitų pedagoginių darbuotojų atestacija vykdoma ir tobulinama jų kvalifikacija Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

83. Darželio direktoriaus, jo pavaduotojo (-ų) ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimas vykdomas švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS DARŽELIO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR VEIKLOS PRIEŽIŪRA

84. Darželis valdo patikėjimo teise perduotą Vilniaus miesto savivaldybės turtą, jį naudoja ir disponuoja juo Lietuvos Respublikos įstatymų, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

85. Darželio lėšas sudaro:

85.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Vilniaus miesto savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

85.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

85.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

85.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

86. Darželis finansinę (buhalterinę) apskaitą organizuoja ir finansinių ataskaitų rinkinius tvarko Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Darželio finansinė veikla kontroliuojama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

87. Darželio finansines operacijas atlieka biudžetinė įstaiga „Skaitlis“.

88. Darželio finansinės veiklos kontrolę vykdo Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir savininkas. Darželio valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė. Darželio veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Vilniaus miesto savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba). Darželio vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais. Darželio veiklos priežiūrą atlieka Savivaldybės vykdomoji institucija, prireikus pasitelkdama išorinius vertintojus.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

89. Informacija visuomenei apie Darželio veiklą teikiama Darželio interneto svetainėje, prireikus teisės aktų nustatyta tvarka įstaigos savininko interneto svetainėje.

90. Pranešimai, kuriuos remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais ar šiais nuostatais reikia paskelbti viešai, skelbiami valstybės įmonės Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

91. Darželio nuostatus, jų pakeitimus, papildymus tvirtina Darželio savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija.

92. Darželio nuostatų pakeitimai ar papildymai derinami su Darželio taryba.

93. Darželio nuostatai gali būti keičiami ir papildomi Darželio savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos, Darželio direktoriaus ar Darželio tarybos iniciatyva.

94. Darželis reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas, Darželio struktūros pertvarka vykdoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Vilniaus „Eilutės“ darželio
direktoriė

Diana Susaninienė

(parašas)

2023 08 15